

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Щучье-Озерская средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО

Протокол заседания педагогического
совета от 30.08.2017 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Щучье-Озерская СОШ»

/Благославских Л. П./



Положение об управляющем совете
муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Щучье – Озерская средняя
общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет является коллегиальным органом управления МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа», реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1. 2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» Типовым положением об общеобразовательном учреждении, решениями Правительства Российской Федерации, законом «Об Образовании» Пермского края, решениями высшего органа исполнительной власти Пермского края и органов управления образованием всех уровней; а также Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

1.3. В деятельности Управляющего совета реализуются права участников образовательного процесса и общества на участие в управлении муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа».

Деятельность Управляющего совета направлена на решение следующих **задач**:

1.3.1. Определение основных направлений (программы) развития МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа»;

1.3.2. Участие в определении компонента МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа» в составе реализуемого государственного стандарта общего образования и иных значимых составляющих общеобразовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие);

1.3.3. Содействует созданию в МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа» оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

1.3.4. Организует финансово-экономическое содействие работе МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа» за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, его собственной доходной деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;

1.3.5. Обеспечивает контроль за привлекаемыми и расходуемыми финансовыми и материальными средствами;

1.3.6. Согласовывает по представлению директора МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа» бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования;

1.3.7. Согласовывает вопросы о сдаче в аренду МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа» закрепленных за ним объектов собственности;

2. Компетенция Управляющего совета

Управляющий совет в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением:

2.1. Принимает Устав общеобразовательного учреждения, изменения и дополнения к нему и направляет их для утверждения учредителю общеобразовательного учреждения;

2.2. Согласовывает компонент общеобразовательного учреждения государственного стандарта общего образования (по представлению директора МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа» после одобрения педагогическим советом школы);

2. 3. Ходатайствует об образовании экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой;

2. 4. Участвует в принятии решения о сдаче в аренду закрепленного за школой имущества, а также земельных участков (по представлению директора школы с учредителем).

3. Участие Управляющего совета и профсоюзного комитета

МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа» в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда

- 3.1. Управляющий совет создается в составе 6 человек с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.
- 3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся.
- 3.3. Родители (законные представители) обучающихся участвуют в выборах членов совета МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа» - непосредственно на собрании или через своих представителей на конференции - по принципу «одна семья (полная или неполная)» один голос, независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в данном общеобразовательном учреждении.
- 3.4. Общее количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета и составляет 3 человека.
- 3.5. Члены Управляющего совета из числа работников избираются общим собранием работников МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа». Количество членов Управляющего совета из числа работников школы не может превышать одной четверти общего числа членов совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками школы и составляет 4 человека.
- 3.6. Директор является членом Управляющего совета по должности от работников МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа»;
- 3.7. Члены Управляющего совета избираются сроком на один год. Процедура выборов для каждой категории членов Управляющего совета определяется соответствующим собранием на основе Положения о порядке выборов членов Управляющего совета МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа», разработанного и утвержденного Министерством образования Российской Федерации и Положения о порядке выборов членов Управляющего совета общеобразовательного учреждения утвержденного Комитетом образования и науки г. Перми.
- 3.8. В состав Управляющего совета входит один представитель (доверенное лицо) учредителя МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа».
- 3.9. Персональный состав Управляющего Совета утверждается учредителем в двухнедельный срок со дня передачи учредителю списка избранных членов Совета с приложением копий протоколов соответствующих собраний и информационной карты по установленной форме.
- 3.10. Управляющий совет считается созданным и приступившим к осуществлению своих полномочий со дня утверждения учредителем МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа» персонального состава Совета.
- 3.11. В случае, когда количество выборных членов Управляющего совета уменьшается, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении в двухнедельный срок довыборов членов Совета.

4. Председатель Управляющего Совета, заместитель Председателя, секретарь Совета

4.1. Управляющий совет возглавляет Председатель, который избирается членами Совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Совета.

4.2. Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании

ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует выполнение принятых на заседаниях Совета решений.

4.3. В случае отсутствия Председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета, или один из членов Совета по решению Совета.

4.4. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета и ведение документации Совета.

5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Управляющего совета созываются его Председателем по собственной инициативе или по требованию члена Совета.

Управляющий совет проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Конкретную дату, время и тематику заседания Управляющего совета секретарь сообщает членам Совета не позднее, чем за 7 дней до заседания Совета. Рабочие материалы доводятся до членов Совета в те же сроки.

5.2. Кворумом для проведения заседания Управляющего совета является присутствие не менее половины членов Совета.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.3. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от списочного состава Совета и оформляются в виде постановлений.

5.5. Управляющий совет может принимать решение заочным голосованием (опросным листом). Принятие решений заочным голосованием не допускается, если против такого способа принятия решения возражает хотя бы один член Совета. Заочным голосованием не могут быть приняты Устав МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа», изменения и дополнения к нему, программа развития школы, решение об исключении обучающегося.

5.6. Решение Управляющего совета об исключении обучающегося из школы принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности рассмотреть вопрос об исключении и принять по нему решение.

5.7. На заседании Управляющего совета ведется протокол.

Протокол заседания Совета составляется не позднее 5 дней после его проведения.

В протоколе заседания указываются:

- место и время его проведения;
- присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Управляющего совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа» и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.8. Члены Управляющего совета работают на общественных началах.

МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа» вправе компенсировать членам Совета расходы, непосредственно связанных с участием в работе Совета, исключительно из средств, полученных школой за счет уставной приносящей доходы деятельности и из внебюджетных источников.

5.9. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета, оформление принятых им решений возлагается на администрацию школы.

6. Комиссии Управляющего совета

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Управляющего совета и выработке проектов решений могут создаваться постоянные и временные Комиссии Совета.

6.2. Постоянные Комиссии создаются по основным направлениям деятельности Управляющего совета и представляют отчет о своей деятельности на заседаниях Управляющего совета по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Временные Комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа», входящих в компетенцию Совета.

Отчет деятельности временных комиссий заслушивается на заседании Управляющего совета.

6.3. Управляющий совет на своем заседании принимает решение о создании Комиссии, назначении ее председателя из числа членов Совета и утверждении ее персонального состава.

6.4. Комиссия работает в соответствии с регламентом, утвержденным Советом. Предложения Комиссии носят рекомендательный характер.

7. Права и ответственность членов Управляющего совета

7.1. Член Управляющего совета имеет право:

7.1.1. Участвовать в заседаниях Совета, принимать участие в обсуждении и принятии решений.

Член Совета, оставшийся в меньшинстве при голосовании, вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

7.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

7.1.3. Требовать от администрации МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа» предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

7.1.4. Присутствовать на заседании Педагогического совета школы с правом совещательного голоса;

7.1.5. Присутствовать в качестве наблюдателя при проведении лицензионной и аттестационной экспертизы МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа» (кроме членов Совета из числа работников школы);

7.1.6. Досрочно выйти из состава Совета.

7.2. Член Управляющего совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета, действовать при этом добросовестно и рассудительно.

7.3. Член Управляющего совета может быть исключен из состава Совета за:

- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;
- совершение аморального проступка, несовместимого с членством в Совете;
- совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

7.4. Учредитель МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа» вправе распустить Управляющий совет, если Совет не проводит своих заседаний в течение полугода, систематически не выполняет своих функций или

систематически принимает решения, противоречащие законодательству Российской Федерации.

Основанием роспуска Управляющего совета и назначения досрочных выборов может быть представление учредителя МКОУ «Щучье - Озерская средняя общеобразовательная школа», общего собрания работников школы, общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся.

Управляющий совет образуется в новом составе в течение одного месяца со дня издания учредителем акта о роспуске Совета.