

ПРИНЯТО  
Протокол заседания педагогического  
совета от 04.09.2020 г. № 2



**Правила приема на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования  
(с изменениями)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Правила) разработаны в соответствии с:

- ❖ Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ❖ Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Порядок приема в школу);
- ❖ Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- ❖ Федерального закона от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (вступит в силу с 13.12.2019);
- ❖ Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- ❖ Письма Министерство Просвещения Российской Федерации Департамент государственной политики в сфере общего образования от 22 января 2019 г. N 03-140 «О приеме в 1 класс»;
- ❖ Постановления Администрации Октябрьского городского округа Пермского края от 24.01.2020 № 38-266-01-05 «О закреплении

муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями Октябрьского городского округа»;

❖ Уставом МКОУ «Щучье-Озерская СОШ».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Щучье-Озерская средняя общеобразовательная школа» (далее – ОО) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 и настоящими Правилами.

1.4. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее – закрепленная территория).

## **2. Организация приема на обучение по общеобразовательным программам**

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном порядке.

2.2. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в ОО производится с разрешения учредителя в установленном порядке.

2.3. Прием детей, проживающих на закрепленной за ОО территории, на обучение по образовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. При приеме детей учитываются преимущественное право граждан, а также право на внеочередное и первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.

2.5. Прием детей в ОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении документов, указанных в пункте 26 Порядка приема в школу.

2.6. В целях обеспечения преимущественного права прием заявлений в 1 класс от родителей (законных представителей) детей, братья и (или) сестры которых уже обучаются в ОО и имеют общее место жительства с ними, начинается 1 апреля текущего года.

2.7. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за ОО территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.8. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за ОО территории, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.9. Прием заявлений осуществляется в часы работы ОО ответственным за прием заявлений по адресу Пермский край, Октябрьский район, п. Щучье Озеро, ул. Советская, 34.

2.10. Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

2.11. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.12. Информация о количестве мест в первых классах размещается на официальном сайте ОО в сети интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания учредителем распорядительного акта о закрепленной территории.

2.13. Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на официальном сайте ОО в сети интернет не позднее 5 июля текущего года.

2.14. На официальном сайте ОО в сети интернет не позднее 1 февраля текущего года размещается информация о количестве мест в первых классах, графике приема документов, месте приема документов, перечне необходимых для приема документов, сроках приема документов, закрепленной территории, а также нормативные правовые акты, регламентирующие процедуру приема.

2.15 Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

### **3. Порядок зачисления на обучение по общеобразовательным программам**

3.1. Прием детей в ОО может осуществляться по личному заявлению родителей (законных представителей), при предъявлении документов, указанных в пункте 26 Порядка приема в школу, в форме электронного

документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования через Портал <https://uslugi.permkrai.ru>, по электронной почте школы, через электронную информационную систему Учреждения, в том числе через сайт, посредством почтовой связи.

3.2. Заявление оформляется в соответствии с установленной формой (приложение 1).

3.3. Форма заявления размещается на официальном сайте в сети интернет до начала приема.

3.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, предоставляют:

- ❖ Копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- ❖ Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ❖ Копию свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- ❖ Копию свидетельства о рождении ребенка (детей), обучающихся в ОО, копию свидетельств о регистрации по месту жительства/по месту пребывания на ребенка (детей), обучающихся в ОО (для подтверждения преимущественного права «дети, проживающие в одной семье»);
- ❖ Копию документа, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
- ❖ Заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о выборе языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка;
- ❖ Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- ❖ Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.5. При подаче заявления о приеме в первый класс в форме электронного документа родитель (законный представитель) при посещении ОО и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОО предъявляет оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.6. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- ❖ личное дело обучающегося;
- ❖ документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.7. ОО при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.8. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.9. При приеме заявления должностное лицо ОО, осуществляющее прием документов, знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом ОО, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, с образовательными программами, распорядительными документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.9 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

3.11. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ. В случае отказа от обработки персональных данных родителя (законного представителя) ребенка руководитель ОО осуществляет мероприятия в соответствии с действующим законодательством.

3.12. Должностное лицо ОО осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов:

❖ В журнале приема заявлений, о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью ОО;

❖ В АИС «Контингент».

3.13. Приказ о зачислении ребенка в первый класс ОО оформляется в течение 5 рабочих дней после приема документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка приема в школу (в течение 3 дней).

#### **4. Особенности приема на обучение по программе среднего общего образования**

4.1. Школа проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы (естественнонаучный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный).

4.2. Индивидуальный отбор при приеме и переводе на профильное обучение по программам среднего общего образования не предусмотрен.

Регистрация заявления

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Принять в \_\_\_\_\_ класс

Директору МКОУ «Щучье-Озерская  
средняя общеобразовательная школа»  
Благодатских Любовь Павловне

от \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

в I класс в \_\_\_\_\_ учебном году.

В настоящем заявлении указываю следующие сведения:

Фамилия, имя, отчество ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Место рождения ребенка \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей):

Отец \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Законный представитель \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей)

по месту регистрации \_\_\_\_\_

фактический \_\_\_\_\_

Контактные телефоны родителей (законных представителей):

Отец \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Законный представитель \_\_\_\_\_

С Уставом МКОУ «Щучье-Озерская СОШ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, распорядительным документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку моих персональных данных, и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Прилагаю документы:

1. Копию свидетельства о рождении ребенка
2. Копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_



Директору МКОУ «Щучье-Озерская  
средняя общеобразовательная школа»  
Благодатских Любовь Павловне

от \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.10.2010 №273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего  
ребенка \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ребенка)  
поступающего в \_\_\_\_\_ класс, обучение на русском языке и изучение родного  
\_\_\_\_\_ языка и литературного чтения на  
родном \_\_\_\_\_ языке.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи