

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Щучье-Озерская средняя общеобразовательная школа»
Пермский край, Октябрьский район, п. Щучье-Озеро, ул. Советская, 34**

Принято на педагогическом Совете
Протокол № 2
от 15.02.2021 г.



**Положение
о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности среди
несовершеннолетних обучающихся и воспитанников МКОУ «Щучье-
Озерская СОШ»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано с целью регламентации деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений в школе.
- 1.2. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся и воспитанников является общественным органом управления школой.
- 1.3. Совет создается в школе с целью объединения усилия администрации школы, педагогов, воспитателей, родителей или лиц их заменяющих, общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений.
- 1.4. В своей работе Совет профилактики руководствуется такими нормативными документами как Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.09.2016 г. № 846-П «Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей «группы риска социально-опасного положения», Уставом школы.

2. Структура и организация работы Совета профилактики

2.1. Состав Совета профилактики школы:

2.1.1. Председатель Совета профилактики: **заместитель директора школы по ВР Маркевич У.А.;**

2.1.2. Секретарь Совета профилактики: **социальный педагог Попова Е.В.;**

2.1.3. Члены Совета профилактики:

заместитель директора по УВР Кинева Л.А., педагог – психолог Давлятшина В.М., старший воспитатель Стафеева К.А., классные руководители 1-11 классов, старший инспектор ОДН Жданова Е.В.

2.2. В работе Совета профилактики могут принимать участие инспектор ПДН УВД, классные руководители, учителя – предметники, председатели школьных МО, родители, учащиеся, медицинские работники, представители общественных организаций, муниципальных учреждений (в качестве приглашенных).

2.3. Руководство работой Совета профилактики осуществляет председатель Совета – заместитель директора школы по ВР.

2.4. Совет профилактики создается на один год и заседание Совета профилактики проводятся не реже одного раза в четверть.

2.5. Решения Совета принимаются путем голосования (большинством голосов).

2.6. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.

2.7. Численный и поименный состав Совета профилактики утверждается на педагогическом совете и оформляется приказом директора школы на каждый год.

2.8. План работы Совета составляется на учебный год с учетом муниципальных целевых программ и нормативных документов, целевой программы развития воспитательной системы школы.

2.9. Совет согласовывает свою работу с педагогическим советом школы.

2.10 Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, воспитанников и родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

2.11. Решения Совета реализуются через приказы директора школы, распоряжения заместителя директора по воспитательной работе.

3. Содержание и формы работы Совета профилактики

3.1. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, по вопросам охраны прав ребенка.

3.2. Создание и внедрение системы постоянного взаимодействия с ПДН УВД и другими заинтересованными органами. Приглашение специалистов указанных организаций на заседание Совета профилактики. Рассмотрение и обсуждение исходящих от них документов и информации по вопросам, выносимых на заседания.

3.3. Рассмотрение представлений классных руководителей, воспитателей социального педагога о постановке обучающихся на педагогический учет и принятие решений по данным представлениям.

3.4. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.

3.5. Коррекция педагогических позиций родителей или лиц, их заменяющих, уклоняющихся от воспитания детей или отрицательно влияющих на них.

3.6. Рассмотрение вопросов о нарушении устава школы о противоправных действиях несовершеннолетних.

3.7. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3.8. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка ответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

3.9. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, социальной и психологической службы по работе с детьми «группы риска».

3.10. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, воспитанников, охране прав детей.

4. Права и обязанности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики обязан:

4.1.1. Действовать во взаимодействии с УВД;

4.1.2. Способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений учащихся, воспитанников;

4.1.3. Проводить индивидуальную профилактическую работу с учащимися, воспитанниками относящимися к «группе риска»;

4.1.4. Приглашать на заседание Совета профилактики по рассмотрению персональных дел учащихся, воспитанников и родителей этих учащихся, воспитанников или лиц, их заменяющих;

4.1.5. Осуществлять консультационно - информационную деятельность для коллектива учителей, воспитателей и родителей;

4.1.6. Контролировать исполнение принимаемых решений;

4.1.7. Анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о ее результатах на педсоветах один раз в год.

4.2. Совета профилактики имеет право:

4.2.1. Давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, воспитателям, родителям по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними;

4.2.2. Выносить на обсуждение на родительские собрания в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних;

4.2.3. Рассматривать материалы по вопросу об отчислении учащихся;

4.2.4. Ходатайствовать перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии мер воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей или лиц, их заменяющих.

5. Документация Совета профилактики:

5.1. Приказ школы о создании Совета профилактики.

5.2. Книга протоколов заседаний, материалы Советов.

5.3. Списки учащихся, состоящих на различных видах учета в школе, ПДН УВД. Ежегодно списки проверяются, сверяются, обновляются.

5.4. Материалы, выносимые на Совет профилактики.

6. Регламент работы Совета профилактики

6.1. Совет профилактики собирается 1 раз в четверть (кроме экстренных случаев).

6.2. Заседания Совета профилактики оформляются протоколом. Материалы, выносимые на Советы, систематизируются и хранятся 5 лет.

С Положением ознакомлены: